

**T.C.**  
**ERZİNCAN VALİLİĞİ**  
**Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü**

**PAZARLIK USULÜ İHALE İLE ATIK KÂĞIT SATIŞI ŞARTNAMESİ**

**I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 1- İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler**

1.1. İş sahibi İdarenin;

- a) Adı :Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü  
b) Adresi :Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Mengüceli Mah. Kamu Lojmanları 1311 Sok. No:10 Merkez/ERZİNCAN  
c) Telefon numarası : 0446 214 20 73  
d) Faks numarası : 0446 214 11 85  
e) Elektronik posta adresi : destek24@meb.gov.tr  
f)İlgili personelinin adı-soyadı/unvanı : Memet ELMA (Şube Müdürü)

**Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler**

İhale konusu malın;

- a) Adı :Atık Kâğıt Satışı  
b) Miktarı ve türü :Yaklaşık 90 ton atık kağıt  
c) Teslim edileceği yer :Ekteki listede yer alan merkez ve merkeze bağlı yerleşim yerlerindeki bütün okullar  
d) İşin Muhammen Bedeli : 58.500,00 TL

Bu şartname metni içinde

- a) Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü “İDARE”  
b) İhaleye Katılan gerçek ve tüzel kişi, kişiler “İSTEKLİ”  
c) Üzerine ihale yapılacak olan istekli “YÜKLENİCİ”  
d) İdare ile yüklenici arasında yapılan yazılı anlaşma “SÖZLEŞME” şeklinde kısaltılarak tanımlanmıştır.

**Madde 3-İhaleye ilişkin bilgiler**

İhaleye ilişkin bilgiler;

- a) İhale usulü : 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 51. maddesinin (a) bendi gereği Pazarlık Usulü  
b) İhalenin yapılacağı adres : **Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu**  
c) İhale tarihi : **16/07/2019 Salı Günü**  
d) İhale saati : **10:00**

#### **Madde 4- İhale dokümanının görülmesi ve temini**

4.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir.

- a) İhale dokümanının görülebileceği yer: **Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri İhale Bürosu, Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Web Sayfası**

#### **Madde 5 -İhaleye Katılabilme Şartları:**

**İhaleye katılacak gerçek veya tüzel kişilerde aşağıdaki şartlar aranır.**

**İsteklilerin:**

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olması
- b) Gerçek kişiler için nüfus cüzdanı sureti, tüzel kişiler için vergi kimlik numarasını belirtir belge.
- c) Kanuni ikametgâhı olması,
- d) Türkiye’de tebligat için adres beyanı,
- e) İmza Sirküleri;
  - 1-) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
  - 2-) Tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
  - 3-) Ortak girişim olması halinde katılanlar istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekâletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri,
- f) İstekliler adına vekâleten ihaleye katılanlar ise istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekâletnameleri ile vekâleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri,
- g) Muhammen bedelin en az %3 oranında geçici teminat mektubu yada geçici teminat alındı belgesi,
- h) İsteklilerin ortak girişim olması halinde, ortak girişim beyannamesi ile ortaklarca imzalı sözleşmesini vermesi (ihale üzerinde kaldığı takdirde noter tasdikli ortaklık sözleşmesi verilir. Ayrıca grubun bütün ortakları idare ile yapacakları ihale sözleşmesini şahsen veya vekilleri vasıtasıyla imzalayacaklardır.)
- i) İstekli gerçek/tüzel kişiler adına düzenlenmiş Tehlikesiz Atıklar Toplama ve Ayırma Belgesi(20 Kodlu),
- j) Usulüne uygun Teklif Mektubu (EK-1)
- k) Yukarıda belirtilen belgelerin içinde yer alacağı teklif zarfının, şartnamenin 12.’inci maddesinde yazılı esaslara göre hazırlanarak verilmesi.

#### **Madde 6- İhale dokümanının kapsamı**

**6.1** İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) Satış Şartnamesi,
- b) Teklif Mektubu(EK1),
- c) Atık Kağıtların Toplanacağı Okul/Kurum Listesi (EK2)
- d) Atık Kağıt Teslim Tutanağı(EK3),

İsteklinin yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir.

İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

#### **Madde 7- İhaleye katılamayacak olanlar**

**7.1.** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 6. Maddesinde belirtilen şahıslar doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar. Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale yapılmış ise bozularak geçici teminatı, sözleşme bozularak kesin teminatı gelir kaydedilir.

#### **Madde 8- Teminat miktarları ve teminata ilişkin esaslar**

Geçici ve kesin teminat mektuplarında: 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 26 ve 27. Maddesinde yazılı şartlar ile Maliye Bakanlığınca yayımlanan Devlet İhaleleri Genelgesindeki teminatlara ilişkin şekil ve şartlar aranır.

### **8.1. Geçici Teminat Miktarı ve Esasları**

Geçici ve kesin teminat olarak kabul edilen değerler aşağıda gösterilmiştir.

#### **8.1.1. Türk Lirası**

**8.1.2.** Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığınca belirlenecek bankaların verecekleri süresiz ve 2886 sayılı kanununun 27. maddesine uygun olarak düzenlenmiş banka ve özel finans kurumları tarafından 99/1 sıra nolu Devlet ihale Genelgesinin 9,10 ve 11 numaralı eklerine uygun olarak verilen teminat mektupları,

### **8.2. Geçici teminat miktarı;**

**8.2.1.** İstekliler muhammen bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Muhammen bedelin %3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

**8.2.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam geçici teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**8.2.3.** Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **15/08/2019** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

**8.2.4.** Bankalarca verilen geçici teminat mektupları dışındaki teminatların; istekliler tarafından **İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün T.C. Ziraat Bankası Erzincan Şubesi TR59000100011612018370-5002 IBAN hesabına** "Atık Kağıt Satışı ihalesinin geçici teminatıdır" ifadeli dekont alınmak suretiyle yatırılması ve makbuzlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

**8.2.5.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesiyle İdare tarafından değerlendirme dışı bırakılacaktır.

**8.2.6.** Geçici teminat mektupları idarece kesin teminat mektubunun alınmasından veya ihale kendisinde kalmadığının tebliğinden sonra iade edilir.

**8.2.7.** Her ne suretle olursa olsun idarece alınan geçici teminatlar haciz edilemez ve üzerlerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **8.3. Kesin teminat miktarları ve esasları;**

**8.3.1-** Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla sözleşme yapılmadan önce üzerine ihale kalan yükleniciden ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle **en az altı ay süreli veya süresiz olmak üzere %6 (yüzde altı) oranında kesin teminat alınır.** Üzerinde ihale kalan yüklenicinin bu şarta uymaması halinde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

**8.3.2.** Taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun biçimde yerine getirildiği tespit edildikten ve üzerinde ihale kalan yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcu kalmadığı anlaşıldıktan sonra, kesin teminatı iade edilir.

**8.3.3.** Yüklenici tarafından verilen kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**8.3.4.** Her ne suretle olursa olsun idarece alınan kesin teminatlar haciz edilemez ve üzerlerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **Madde 9- Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**9.1.** İdare ihaleyi yapıp yapmamakta veya kısmen yapmaktaki uygun bedeli tespit etmekte serbesttir.

**9.2.** İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**9.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

## **Madde 10- Tekliflerin geçerlilik süresi**

**10.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (otuz) takvim günü olmalıdır. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmaz.

**10.2.** İhtiyaç duyulması halinde İdare, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli, İdarenin bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

**10.3.** Talebi kabul eden istekliler, teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmeksizin, geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır.

**10.4.** Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır, iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden teslim edilir.

## **Madde 11- İhale dokümanında değişiklik yapılması**

**11.1.** İlan veya davet yapıldıktan sonra şartname ve eklerinde değişiklik yapılamaz. Değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunluluklar bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanlar ve davetler geçersiz sayılır ve iş yeniden ihale yapılması için ilan veya davet edilir.

## **Madde 12-Tekliflerin Hazırlanması, Verilmesi, Açılması ve Değerlendirilmesi**

### **12.1. Tekliflerin Hazırlanması**

İstekliler tekliflerini, teklif edilen birim fiyatı, miktarla(kg) çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. (Birim Fiyat x Miktar(kg) = Toplam Teklif Bedeli).

İhale sonucu, ihale üzerinde bırakılan istekliyle teklif edilen birim fiyatı, miktarla(kg) çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden sözleşme imzalanacaktır.

**Teklif dosyası, aşağıdaki bilgi belgeleri ihtiva edecek şekilde hazırlanacaktır.**

**12.1.1.** Teklif zarfının içine usulüne uygun olarak hazırlanmış, geçici teminata ait alındı makbuzu veya banka teminat mektubu ile bu şartnamenin **5. maddesinde istenilen belgelerle** birlikte bir zarfa konularak kapatılır. Bu zarfın üzerine isteklinin adı soyadı, açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır. Zarfın yapııştırılan yeri istekli tarafından imzalanacak ve kaşelenecektir.

İsteklilerin atık kâğıt satış ihalesine katılmak isteyen tekliflerini kapalı zarf içinde ihale tarih ve saatine kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Birimi'ne elden teslim edeceklerdir ya da iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebileceklerdir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilip, bu teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Firmaların iadeli taahhütlü olarak posta ile göndereceği teklifler 1.teklif kabul edilecektir. İkinci teklifi vermek isteyen firmalar ihale tarih ve saatinde bizzat yetkililer hazır bulunarak katılacaktır.

Ancak; teklif sahibi komisyonda hazır bulunmadığı takdirde posta ile gönderilen Teklif Mektubu(EK1) son ve kesin teklif olarak kabul edilir.

**12.1.2.** Teklif mektubu(EK1) matbu olarak ihale dokümanı içerisinde sunulmuştur.

**12.1.3.** Teklif mektubu, teklif vermeye yetkili kişi veya kişiler tarafından imzalanacaktır.

**12.1.4.** Teklif mektubunda kazıntı, silinti, düzeltme, karalama, daksil ile silme (imza veya paraf) bulunmayacaktır.

### **12.2. Tekliflerin verilmesi**

**12.2.1.** Teklif Zarfları en geç **16/07/2019 Salı günü saat 10:00'a** kadar sıra numaralı alındılar karşılığında Destek Hizmetleri İhale Bürosuna teslim edilecektir.

**12.2.2.** Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile gönderilebilir. Bu takdirde zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile teklifin hangi işe ait olduğu isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı ile açık adresi yazılır.

**12.2.3.** Posta ile gönderilecek tekliflerin yukarıda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşmış olması şarttır.

**12.2.4.** Postada olan gecikmeler kabul edilemez. Komisyon başkanlığına verilen belgeler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**12.2.5.** Saat ayarı TRT'nin saat ayarı esas alınır.

### **12.3. Tekliflerin açılması ve değerlendirilmesi**

Teklifler şartnamenin 3. maddesinde belirtilen yer, gün ve saatte ihale komisyonunca isteklilerin veya bunların noter tasdikli vekâletnameye haiz kanuni temsilcilerinden hazır bulunanların huzurunda yapılacaktır.

**12.3.1.** İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan İdarenin açık adresi ve zarfın yapııştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp kaşelenmesi veya mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

**12.3.2.** Teklif zarfları uygun olan isteklilerin zarfları isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı, teklif mektubu ve geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri, teklif mektubu veya geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. Düzenlenen bu tutanaklar ihale komisyonunca imzalanır ve ihale komisyon başkanı tarafından onaylanmış bir sureti isteyenlere imza karşılığı verilir. Bu istekliler ihaleye katılamazlar ve ihale odasından çıkarılırlar.

**12.3.3.** Teklif Zarfı içerisinde teklif mektubu'nun istekli tarafından doldurularak verilmesi zorunludur. Teklif zarflarının alınış sırasına göre teklif edilen bedeller zarf açma ve kontrol tutanağına işlenir. Tüm teklifler alındıktan sonra 2. ve nihai tekliflerin alınmasından önce, isteklilere 10 (on) dakika süre tanınır. Bu süre sonucunda teklifini güncellemek isteyen isteklilerin son teklifleri, kapalı zarf içerisinde alınarak istekliler önünde ihale komisyonunca açıklanır.

**12.3.4.** Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan ve uygun olmayan teklif mektupları kabul edilemez.

**12.3.5.** Teklif sahibi komisyonda hazır bulunmadığı takdirde teklif zarfındaki teklif son ve kesin olarak kabul edilecektir.

### **Madde 13- İhalede hazır bulunmayan istekliler**

İhale sırasında hazır bulunmayan veya noterden tasdikli vekâletnameye sahip bir vekil göndermeyen istekliler ihalenin yapılış tarzına ve sonucuna itiraz edemezler.

### **Madde 14- İhale Sonucunun Karara Bağlanması**

**14.1.** Yazılı son teklifler alındıktan sonra, İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları karar tarihinden itibaren en geç on beş (15) iş günü içinde ihale yetkilisince 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre karara bağlanır.

**14.2.** İhale yetkilisince İhale Komisyon Kararı iptal edildiği takdirde, ihale hükümsüz sayılır.

### **Madde 15- Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi**

İhale yetkilisince onaylanan ihale kararları onaylandığı günden itibaren en geç beş (5) iş günü içinde, üzerine ihale yapılan yükleniciye veya vekiline imzası alınmak suretiyle bildirilir veya taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır. Mektubun postaya verilmesini takip eden 7. gün kararın istekliye tebliğ tarihi olarak kabul edilir. İhale kararlarının yetkilisince iptal edilmesi halinde de durum aynı şekilde istekliye bildirilir.

### **Madde 16- İhalenin sözleşmeye bağlanması**

**16.1.** Üzerinde ihale kalan yüklenici onaylanan ihale kararının kendisine bildirilmesini izleyen günden itibaren on (10) gün içinde geçici teminatı kesin teminata çevirip idarece hazırlanmış sözleşmeyi imzalaması gerekmektedir. Sözleşmeyi imzalamadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

**16.2.** İdare bu maddede yazılı on (10) günlük süre içinde, kendisine düşen görevleri yapmakla yükümlüdür. Bu yükümlüğün yerine getirilmemesi halinde üzerine ihale kalan yüklenici sürenin bitmesinden itibaren en çok on beş (15) gün içinde, on (10) gün müddetli bir noter ihbarnamesi ile göndermek şartıyla taahhüdünden vazgeçebilir. Bu takdirde teminatı geri verilir.

**16.3.** İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

**16.4.** Bu ihaleyle ilgili taahhüdün yerine getirilmesine ait her türlü ulaşım, nakliye, vergi (KDV.

**Hariç), resim ve harçlarla diğer sözleşme giderleri** yükleniciye aittir.

**16.5.** Yüklenici Sözleşme imzalanmadan önce; İdare tarafından yaklaşık olarak **90.000 kg.** olarak tespit edilen miktar, teklif birim fiyatı ile çarpılarak bedeli **İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün T.C. Ziraat Bankası Erzincan**

**Şubesi TR59000100011612018370-5002 IBAN** numaralı hesabına avans olarak yatıracaktır. Şayet bu toplanan kağıt miktarına göre artma olduğunda aradaki fark (birim fiyata göre hesaplanarak) yukarıda belirtilen hususlar doğrultusunda yüklenici tarafından 3 (üç) işgünü içerisinde ilgili bankaya yatırılacak, eksilme olduğunda ise aradaki fark (birim fiyata göre hesaplanarak) idare tarafından işin bitiminden itibaren en geç 3 (üç) işgünü içerisinde yükleniciye iade edilecektir.

#### **Madde 17- İsteklinin sorumlulukları ve hakları**

**17.1.** İstekli teklif verdikten sonra teklifinden geri dönemez.

**17.2.** Ancak 2886 sayılı kanunun 52. Maddesinde yazılı süre içinde idare sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmadığı takdirde, istekli sürenin bitmesinden itibaren on(10)gün içinde, on (10) gün müddetli bir noter ihbarnamesi ile bildirmek şartıyla taahhüdünden vazgeçebilir. Bu durumda teminat alınmışsa iade edilir.

**17.3.** Yüklenici kişi/firmanın kâğıt toplama işini 10 gün içerisinde tamamlamak zorundadır. Bu iş için süre uzatılmayacaktır.

#### **Madde 18- İşin devri**

İhale yetkilisinin yazılı izni olmaksızın işin başka bir firmaya devri ve taşeron firma kullanılması mümkün değildir. Böyle bir durum tespit edildiğinde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmadan İDARE ihaleyi fesh ederek kat'ı teminatı irat kaydedecektir. Firma bu durumda bir hak talebinde bulunmayacaktır.

#### **Madde 19- Taahhüdün yerine getirilmemesi**

Sözleşme yapıldıktan sonra yüklenici taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi üzerine, İdarenin on (10) gün süreli ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto, çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir, sözleşmesi fesh edilir ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 84. ve 85. maddeleri hükümleri uygulanır. Gelir kaydedilen kesin teminat yüklenicinin borcuna mahsup edilmez.

#### **Madde 20- Yasak Olan Fiil ve davranışlar ile uygulanacak cezalar**

**20.1.** Hile, desise vaat tehdit, nüfuz kullanma ve çıkar sağlama suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek,

**20.2.** İhale işlemlerinde sahte belge veya teminat kullanmak veya kullanmaya teşebbüs etmek,

**20.3.** Taahhüdünü kötü niyetle yerine getirmemek,

**20.4.** Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar verecek işler yapmak,

**20.5.** İşin yapılmaması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak,

#### **Madde 21- Atık Kağıtların Toplanması ve “Atık kağıt Teslim Tutanağı”nın İDARE’ye sunulması**

**21.1.** İhaleye konu atık kağıtlar, İdareye tabi ve ekte sunulan listede(EK2) yer alan okul/kurumlardan yüklenici tarafından teslim alınacaktır.

**21.2.** Teslimat, Okul/Kurum idaresinin görevlendirdiği bir personel eşliğinde tartım işlemi gerçekleştirilip sonucunda Atık Kağıt Teslim Tutanağı(EK3), Okul/Kurum İdaresi ve Yüklenici tarafından imza altına alınarak tamamlanır.

**21.3.** Tartım işlemi her okul/kurum için ayrı ayrı yapılacaktır. İmzalanan tutanaklar, Okul İdaresi tarafından Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Birimine ulaştırılacaktır.

**21.4.** Atık kağıtların toplanması işi, hafta içi mesai saatleri içerisinde yapılacaktır.

#### **Madde 22 – Cezalar ve Diğer Hususlar**

**22.1.** Yüklenici işi başkasına devredemez ve süresinden önce bırakamaz. Böyle bir durum tespit edildiğinde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmadan İdare ihaleyi/sözleşmeyi fesh ederek kat'ı teminatı gelir kaydedecektir. Bu fesih nedeniyle İdare ve bağlantılı MEB Kurumlarının uğrayacağı her türlü zarar ve üretim kaybı firmadan tahsil edilecektir. Firma bu fesihten dolayı bir hak talebinde bulunamayacaktır.

**22.2.** İhale konusu atık kağıtların tartılması, yüklenmesi, boşaltılması ve nakliyesi firmaya ait olup; ihale/sözleşme konusu malzemelerin, İdarenin bildirimine rağmen mazeretsiz alınmayan her gün için 100 TL ceza uygulanacaktır.

- 22.3.** Atık kağıtların ıslak veya nemli olması gibi nedenler öne sürülerek fire veya fiyat indirimi talebinde bulunamaz.
- 22.4.** Yüklenici ihale konusu işte çalıştırmış olduğu elemanların tüm sosyal haklarını (sigorta, izin ücret vb.) koruyacaktır.
- 22.5.** Bina ve yapılan işin hassasiyeti ve güvenliği açısından çalıştırılacak personel idarenin tüm kurallarına uymak zorundadır. Uymayanlar hakkında idare her türlü yasal işlemi yapmakta serbesttir.
- 22.6.** İhale konusu iş (% 30) oranında artırılabilir veya azaltılabilir, firma bu şartları kabul etmiş sayılacak ve herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.
- 22.7.** Firmadan kaynaklanan nedenlerden dolayı idarenin uğrayacağı her türlü zarar ve ziyanı firma karşılayacaktır.
- 22.8.** Bu şartnamede bulunmayan hususlar 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun genel esasları dâhilinde çözümlenir.
- 22.9.** Yukarıda sıralanan fiil ve davranışlarda bulunmak yasak olup, bu yasaklara uymayanlar hakkında Döner Sermayeli Kuruluşlar ihale Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ile 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 84.ve 85. maddelerindeki hükümlere göre işlem yapılır.
- 22.10.** İstekliler aşağıda belirtilen kalemlere muayyen bedellerinden aşağıda teklif veremez, isteklilerden muayyen bedellerden aşağı teklif verenler ihale dışı bırakılacaktır.

Sıra	MALZEMENİN ADI VE ÖZELLİĞİ	Toplam Miktarı (Kg)	Toplam Muhammen Bedel TL/KR. (KDV HARIÇ)
1	Atık Kağıt (Atık Ders Kitapları)	90.000	58.500,00 TL.
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>58.500,00 TL.</b>

Başkan  
Memet ELMA  
Şube Müdürü

Üye  
Selçuk KÖRÇAY  
Teknisyen

Üye  
Ali CAN  
V.H.K.İ.

Ahmet KAYA  
Memur

Metin Nuri KORKMAZ  
Memur

UYGUNDUR  
09/07/2019  
Aziz GÜN  
İl Millî Eğitim Müdürü

# TEKLİF MEKTUBU (EK1)

İhale Usulü : 2886 – 51/a

...../07/2019

## ERZİNCAN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ATIK KAĞIT SATIŞI İHALESİ KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

Teklif sahibinin :  
Adı Soyadı / Ticari unvanı, Uyuşu :  
Tebliğata esas açık adresi :  
Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası :  
Telefon ve faks numarası :  
Elektronik posta adresi (varsa) :

1- 2886 Sayılı DİK. 6. maddesi kapsamında olmadığımızı beyan ederiz.

2- Atık Kağıt İhalesi Komisyonu Başkanlığınca hazırlanan Atık Kağıtların Satış İhalesi Şartnamesinin tüm maddelerini okudum ve kabul ediyorum.

3- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.

4- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

5- İhale konusu atık kağıtları, KDV hariç (**Rakam ile .....**TL)  
(**Yazı ile .....**TL) (90.000 kg X Birim Fiyat=Toplam Bedel)  
toplam bedel üzerinden satın almayı kabul ve taahhüt ederiz.



### ATIK KAĞIT TESLİM TUTANAĞI (EK3)

Erzincan İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan “Atık Kağıt Satışı” ihalesinin Satış Şartnamesi gereği ..... Okul/kurum Müdürlüğümüzde ..... kg olarak toplanan atık kağıtların teslimi, İdaremiz gözetiminde ...../...../2019 tarihi saat ..... ‘da yapılmıştır. İş bu tutanak, Bir nüshası okul idaresinde kalacak şekilde, bir nüshası yükleniciye verilmek üzere, bir nüshası ise Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Birimine gönderilmek üzere toplam 3 nüsha şeklinde düzenlenmiştir. Yüklenici ve okul/kurum yetkilimiz tarafından birlikte imza altına alınmıştır.

Okul/Kurum İdaresi

Yüklenici

Ad Soyad :

Ad Soyad :

İmza :

İmza :

	OKUL /KURUM/ATIK KAĞIT LİSTESİ (EK2)
1	Akşemseddin İlkokulu
2	Değirmenköy İlkokulu
3	Bahçelievler İlkokulu
4	Şehit Cengiz Topel Mithatpaşa O.O.
5	Salih Erkan İlkokulu
6	Cumhuriyet Ortaokulu
7	Bozyazı İlkokulu
8	Ulalar Sancak İlkokulu
9	15 Temmuz Şehitleri İmam Hatip Lisesi
10	Kavakyolu Paşa İlkokulu
11	Göktürk İlkokulu
12	Dr. Cahit Ziya Ulukök İlkokulu
13	Şh.J. Kom.Er Göksel Özdemir Ortaokulu
14	Başpınar Köyü İlkokulu
15	Ulalar Ortaokulu
16	Şht.Jandarma Uz.Çavuş Fırat KILIÇ İlkokulu
17	Kızılay Anaokulu
18	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu
19	Vali Metin İlyas Aksoy Ortaokulu
20	İMKB Müşir Zeki Paşa Ortaokulu
21	Erzincan Ortaokulu
22	İpekyolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lis.
23	Şehit Plot Teğmen Serkan Sağır İlkokulu
24	Erzincan Anadolu İmam Hatip Lisesi
25	Fatih İlkokulu
26	Karadığın Köyü İlkokulu
27	Hazarfen Ahmet Çelebi Mes. ve Tek.And.Lis.
28	Ertuğrulgazi Anadolu Lisesi
29	Kavakyolu İlkokulu
30	Osmangazi İlkokulu
31	Türk Telekom Binali Yıldırım O.O.
32	Yalnızbağ Ortaokulu
33	Demirkent Atatürk İlkokulu
34	Şehit Er Süleyman Aydın Ortaokulu
35	Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lis.
36	Hocabey Toki Ortaokulu
37	13 Şubat İlkokulu
38	Çukurkuyu Fatih İlkokulu
39	Şht.Polis Salih ZENGİN Ortaokulu
40	Ulalar 75. Yıl Bayrak İlkokulu
41	İnönü İlkokulu
42	Akyazı Şh.Er Mesut Koyun Ortaokulu
43	Erzincan Lisesi
44	Mustafa Doğan Anadolu Lisesi
45	Ulalar Anadolu Lisesi
46	Milli Egemenlik Anadolu Lisesi
47	Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
48	Mehmetçik Ortaokulu
49	TOBB Binali Yıldırım Kız Anadolu İ.H.L.

50	Demirkent Toki Ortaokulu
51	Şehit Polis Kenan Ardiç İlkokulu
52	15 Temmuz Şehitleri İmam Hatip Ortaokulu
53	Yalnızbağ İbni Sina İlkokulu
54	Erzincan Sosyal Bilimler Lisesi
55	Demirkent Terzibaba İmam Hatip Ortaokulu
56	Yunus Emre Ortaokulu
57	Kavakyolu Ana Okulu
58	Hayrettin Paşa İlkokulu
59	Kavakyolu Orgl.Selahattin Demircioğlu OO
60	Erzincan Mesleki ve Teknik Anadolu Lis.
61	Vali Recep Yazıcıoğlu İlkokulu
62	Fevzi Efendi İlkokulu
63	Halitpaşa Anaokulu
64	Şehit Astsubay Uğur Fetih Özdemir Ortaokulu
65	Erzincan Spor Lisesi
66	Munzur İlkokulu
67	Zübeyde Hanım Anaokulu
68	Çukurkuyu Ortaokulu
69	İzzetpaşa Ortaokulu
70	Erzincan Anadolu Lisesi
71	Mollaköy Ortaokulu
72	Hürriyet Mes. ve Tek. Anadolu Lisesi
73	Gül -Celal Toraman Mes. ve Tek. And. Lisesi